
(должность представителя нанимателя)

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О., должность государственного служащего

(работника), место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
работника о выполнении иной оплачиваемой работы

Уведомляю Вас о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) _____

(указываются сведения о работе, которую намеревается выполнять (выполняет) работник:

дата начала и окончания выполнения работы, основание, в соответствии с которым будет

выполняться (выполняется) работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор и т.п.),

полное наименование организации, характер деятельности (педагогическая, научная, творческая

или иная деятельность), наименование должности, основные функции и тематика выполняемой

работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций и т.п.), иные сведения)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать ограничения и запреты и обязанности, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции".

(дата)

(подпись)

Ознакомлен(а) _____

(должность, Ф.И.О. непосредственного начальника работника)

(дата, подпись)

Отметка о регистрации: _____

(регистрационный №, дата регистрации)

(Ф.И.О., подпись должностного лица)